



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 125]

मई दिल्ली, मंगलवार, मार्च 31, 1981/चैत्र 10, 1903

No. 125]

NEW DELHI, TUESDAY, MARCH 31, 1981/CHAITRA 10, 1903

इस भाग में भिन्न वृक्ष संस्थाएँ वी जाती हैं जिससे ऐसे यह भवग संकलन के रूप में  
रहा जा सके

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate  
compilation

मोदहन और परिवहन मंत्रालय

(परिवहन वभ)

विषयसूचना

नई विल्ली, 31 मार्च, 1981

सांख्यिकीय 250(भ)।—केन्द्रीय सरकार, दिल्ली सच राज्य क्षेत्र को यथा लागू, मडक परिवहन नियम अधिनियम, 1950 (1950 का 64) की धारा 35 के मात्र पठिन धारा 44 की उपधारा (1) और उपधारा (2) के खण्ड (1) द्वारा प्रश्न शक्तियों का प्रयोग करते हुए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्—,

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली परिवहन नियम (सांख्यिकीय विवरणी) नियम, 1981 है।

(2) ये 1 अप्रैल, 1981 का प्रवृत्त होंगे।

2. सांख्यिकीय विवरणियों और स्पेष्ट—दिल्ली परिवहन नियम इन नियमों से उपावड़ प्रत्युत्ती 1 से 7 में दिए गए प्रत्युत्ती-प्रलेपों में वैमासिक सांख्यिकीय और अन्य विवरणियों केन्द्रीय सरकार के नीवहन और परिवहन मन्त्रालय को प्रभित वर्ष 31 मार्च, 30 जून, 30 सितम्बर और 31 दिसम्बर को समाप्त होने वाली तिमाही के प्रगते मास की प्रत्येक 15 तारीख तक प्रस्तुत करेगा।

## अनुसूची 1

को समाप्त होने वाली निमाही के लिए यान स्थिति और कार्य निष्पादन का विवरण

मद

मम्पूर्ण

क्रम सं० और विविधियाँ

चालू निमाही पूर्ववर्ती निमाही

1

2 3

## क. यान स्थिति

(1) स्वामित्वाधीन बसों की संख्या:—

- (क) पूर्णतया अवक्षयित
- (ख) प्रापूर्णतया अवक्षयित
- (ग) नहीं साइं गई
- (घ) योग।

(2) अनुमूर्ची नेवाओं के लिए अपेक्षित बसों की (अनिरिक्त बसों के बिना) संख्या

(3) अनिरिक्त बसों सहित धारित बसों की संख्या

(4) (क) बसों की औसत संख्या

- (ख) मद 4(क) से मद 1(क) तक की प्रतिशतता
- (ग) मद 4(क) से मद 2 तक की प्रतिशतता
- (घ) मद 4(क) से मद 3 तक की प्रतिशतता

(5) स्वामित्वाधीन यानों की संख्या

(6) (क) बहुक पर ग्रन्थ यानों की संख्या

- (ख) मद 4(क) से भद 5 तक की प्रतिशतता

## ख. यानों का कार्य निष्पादन

(1) प्रतिविन प्रति बस किलोमीटर दूरी

- (क) स्वामित्वाधीन
- (ख) उपयोग में

(2) प्रतिविन प्रति ग्रन्थ यान किलोमीटर दूरी

- (क) स्वामित्वाधीन
- (ख) उपयोग में

(3) बसों का छराब होना

- (क) प्रति दिन (प्रौद्योगिकी)
- (ख) प्रति 1000 (किलोमीटर)

(4) ईंधन के प्रति लिटर के अनुसार किलोमीटर

- (क) भारी इयटी बसें
- (ख) मध्यम बसें
- (ग) हल्की बसें
- (घ) ग्रन्थ यान

(5) स्नेहक तेल के प्रति लिटर के अनुसार किलोमीटर

- (क) भारी इयटी बसें
- (ख) मध्यम बसें
- (ग) हल्की बसें
- (घ) ग्रन्थ यान

## अनुसूची—2

—को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए प्रचालन (यातायात) का विवरण

मद  
कम ० सं ० और विशिष्टियाँ

सम्पूर्ण

जात् निमाही पूर्ववर्ती निमाही

1

2

3

## क. मार्ग

(1) धारित मार्गों की संख्या  
 (क) पूर्ववर्ती निमाही के अंतिम दिन  
 (ख) अधिकार में लिए गए नए मार्ग  
 (ग) योग

(2) मार्ग किलोमीटर  
 (क) पूर्ववर्ती तिमाही के अंतिम दिन  
 (ख) अधिकार में लिए गए नए मार्ग  
 (ग) योग

## (ख) प्रचालित किलोमीटर दूरी

(1) अनुमूलित बसे (राजस्व)  
 (2) (राजस्व) द्वारा व्यक्तियों को गई बसों द्वारा वस्तुतः प्रचालित  
 (3) सकल प्रवालित (राजस्व और गैर-राजस्व)  
 (4) मद 2 की निम्नलिखित से प्रतिशतता—  
 (क) 1 अनुसूची  
 (ख) 3 सकल

## (ग) सीटों की संख्या

(1) प्रति बस में व्यक्तियों की गई सीटों की औसत संख्या  
 (2) प्रति बस में सीटों की औसत संख्या  
 (3) 2 की (1) के प्रति प्रतिशतता

## (घ) उपार्जन

(1) रुपयों में वास्तविक संग्रहण  
 (2) प्रति किलोमीटर पैसों में औसत

## (ङ) यात्रियों की संख्या—

(1) छोटे गए यात्रियों की कुल संख्या  
 (2) प्रति दिन छोटे गए यात्रियों की औसत संख्या  
 (3) प्रति यात्री वहन की गई औसत किलोमीटर दूरी

## (च) दृष्टिनामः

(1) मूल्य  
 (2) गोण  
 (3) नगष्य  
 (4) योग

## (छ) समय-पारंपरी

(1) प्रचालित केरों की कुल संख्या  
 (2) रद्द किए गए केरों की कुल संख्या  
 (3) समय अनुमान लगाए गए केरों की कुल संख्या  
 (4) निम्नलिखित की प्रतिशतता  
 (क) मद 2 की 1 से  
 (ख) मद 3 की 1 से

अनुसूची—3

को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए साधारण आंकड़े

मद	योग		
क्रमांक	प्रौद्योगिकी	तिमाही	पूर्ववर्ती तिमाही
1		2	3
क. कर्मचारिवृन्द-स्थिति			
( 1 ) प्रशासनिक			
( क ) अधिकारी			
( ख ) अधीनस्थ			
( ग ) अन्य			
( घ ) योग			
( 2 ) यातायात			
( क ) अधिकारी			
( ख ) अधीनस्थ			
( ग ) अन्य			
( घ ) योग			
( 3 ) कर्मशालाएं			
( क ) अधिकारी			
( ख ) अधीनस्थ			
( ग ) अन्य			
( घ ) योग			
( 4 ) अनुरक्षण			
( क ) अधिकारी			
( ख ) अधीनस्थ			
( ग ) अन्य			
( घ ) योग			
( 5 ) प्रकीर्ण (जिसके अन्तर्गत भण्डार और सिविल इंजीनियर भी है)			
( क ) अधिकारी			
( ख ) अधीनस्थ			
( ग ) अन्य			
( घ ) योग			
( 6 ) 1 से 5 तक का योग			
( 7 ) बस कर्मचारिवृन्द अनुपात			
( क ) प्रशासनिक			
( ख ) यातायात			
( ग ) कर्मशाला			
( घ ) अनुरक्षण			
( क ) प्रकीर्ण			
( ख ) योग			
( 8 ) उपस्थित कर्मचारिवृन्द की प्रौद्योगिकी			
( क ) प्रशासनिक			
( ख ) यातायात			
( ग ) कर्मशाला			
( घ ) अनुरक्षण			
( क ) प्रकीर्ण			
( ख ) योग			

1

2

3

(9) 8(क) की 1(च) से प्रतिशतता

- (क) मद 8(क) की 1(च) से
- (ख) मद 8(ख) की 2(च) से
- (ग) मद 8(ग) की 3(च) से
- (घ) मद 8(घ) की 3(च) से
- (इ) मद 8(इ) की 3(2) से
- (च) मद 8(च) की 6 से

(ख) संकर्मों की प्रगति

- (i) मंजूर किए गए संकर्मों की कुल संख्या
- (ii) आलू संकर्मों की संख्या
- (iii) पूर्ण कर लिए गए संकर्मों की संख्या
- (iv) निम्नलिखित की प्रतिशतता—

- (क) मद (ii) की (i) से
- (ख) मद (iii) की (i) से

(ग) शिकायतें

- (i) प्राप्त शिकायतों की संख्या
- (ii) अन्वेषण के अधीन शिकायतों की संख्या
- (iii) निपटाई गई शिकायतों की संख्या
- (iv) निम्नलिखित की प्रतिशतता—

- (क) मद (ii) की (i) से
- (ख) मद (iii) की (i) से

## जनुत्तमी—4

को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए राजस्व का विवरण

मद

संपूर्ण

कम से १० और विशिष्टिया

आलू तिमाही पूर्ववर्ती तिमाही

(1)

(2)

(3)

क. यातायात उपार्जन

(1) यात्री सेवा

(क) अनुसूचित सेवा (टिकटों का विकल्प)	रु०
(ख) विशेष भाइ	रु०
(ग) सामाज	रु०
(घ) पर्सल	रु०
(इ) डाक	रु०
(च) विकापन	रु०
(छ) बस पास	रु०
(ज) टिकिन बाहुक योग	रु०

(2) माल सेवा

क. विविध अन्य उपार्जन

ग. (1) कुल सकल उपार्जन

रु०

रु०

पैसों में

- (2) प्रति बस किलोमीटर (प्रभावी) उपार्जन
- (3) उपयोग में प्रति बस उपार्जन
- (4) प्रति सीट किलोमीटर उपार्जन

रु०

पैसों में

## अनुसूची—5

—को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए कार्य करने की मूल लागतों का विवरण

क्रम सं०	प्रभाग और मेन्ट्रीय	रूपयों में रकम	कार्मिक	रूपयों में रकम	रूपयों में प्रति यान लागत (रूपयों में)	वीसों में प्रति यान किलोमीटर लागत
	कर्मशालाएं दैवत सेवाएं	स्नेहक पश्चात् दायर याता-याति कीय	साधारण रेट प्रकीर्ण और कर	प्रभावी याता याति की सं०	चालु पूर्ववर्ती तिमाही तिमाही तिमाही तिमाही	यक्षिलो-मीटर दरी

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16)

क प्रभाग

(1) नगरीय

सेवाएं

- 1 पूर्वी प्रभाग
- 2 पश्चिमी प्रभाग
- 3 दक्षिणी प्रभाग
- 4 उत्तरी प्रभाग

योग

(2) प्रन्तराज्यीय

सेवाएं

1. देहली से
2. बेहली से
3. देहली से
4. देहली से

योग

स्थ. कर्मशालाएं

1. केन्द्रीय कर्म-कर्मशाला नं० 1

2. केन्द्रीय कर्मशाला नं० 2

योग

कुल योग

## अनुसूची—6

—को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए प्रशासनिक और उपरिलागतों का विवरण

क्रम सं०	प्रधार मद	रकम	यातों की कुल प्रभावी	प्रति यान	प्रति यान किलोमीटर
			कुल सं०	यान किलो-	
				मीटर दूरी	
1		2	3	4	5
1	कार्मिक लागत				

1 कार्मिक लागत

- (1) प्रशासनिक
- (2) भण्डार और क्रय
- 2 विभागीय यान अलाने की लागत
- 3 कल्याण और अधिवार्यिकी प्रसुविधाएं
4. भाग्यारण आकस्मिकताएं
- 5 प्रकीर्ण
- 6 प्रबलयन निवि में अभिदाय
7. हितवद् पूर्जी

8. योग

## प्रत्यक्षीय 7

को समाप्त होने वाली निमाही में कार्यकरण का सक्षिप्त विवरण

क्रम	राज्यव्यवस्था किलोमीटर	रकम					योग				
		प्रचलन की मूल लागत	कर्मशाला प्रभारों की आनुपातिक लागत	प्रशासनिक प्रभारों की आनुपातिक लागत	चालू निमाही		पूर्ववर्ती निमाही		प्रति यात्रा तिमाही		
					रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	पैसे
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
क. अन्तर्राज्यीय यात्राएँ											
(1) मुख्यालय											
(2) योग											
ख. राजर मेवाएँ											
(1) मुख्यालय											
(2) योग											
कुल योग											

[फा० सं० 15-टीएली(17)/74-II]  
यथावत सिन्हा, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF SHIPPING AND TRANSPORT

(Transport Wing)

## NOTIFICATION

New Delhi, the 31st March, 1981

**G.S.R. 250 (E).**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) and clause (1) of sub-section (2) of section 44 read with section 35 of the Road Transport Corporations Act 1950 (64 of 1950) as applicable to the Union Territory of Delhi, the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

1. Short Title and Commencement :—(1) These rules may be called Delhi Transport Corporation (Statistical Returns) Rules, 1981.  
(2) They shall come into force on the 1st day of April, 1981.

2. Statistical Returns and Reports :—The Delhi Transport Corporation shall furnish quarterly statistical and other returns in the Schedule forms given in Schedules I to VII annexed to these rules, to the Central Government in the Ministry of Shipping and Transport by every 15th of the month following the quarter ending 31st March, 30th June, 30th September, and 31st December every year.

## SCHEDULE I

Analysis of Vehicles position and performance for the quarter ending.....

Item	Overall	
	Serial Number & Particulars	Current Quarter
1	2	3

## A. Vehicles position.

1. No. of buses owned—
  - (a) Fully depreciated
  - (b) Not fully depreciated
  - (c) Newly Commissioned.
  - (d) Total
2. Number of buses required for schedule services (without spares)
3. Number of buses held with spares.
4. (a) Avg. Number of buses
  - (b) Percentage of item 4(a) to item 1(a).
  - (c) Percentage of item 4(a) to item 2.
  - (d) Percentage of item 4(a) to item 3.
5. Number of vehicles owned.
6. (a) Number of other vehicles on road
  - (b) Percentage of item 4(a) to item 5.

**B Vehicles performance.**

1. Kilometrage per bus per day
  - (a) Owned.
  - (b) In use.
2. Kilometrage per other vehicle per day
  - (a) Owned.
  - (b) In use.
3. Bus failures.
  - (a) Per day (average).
  - (b) Per 1000 (Kms.)
4. Kms. per litre of fuel
  - (a) Heavy duty buses.
  - (b) Medium buses.
  - (c) Light buses.
  - (d) Other vehicles.
5. Kms. per litre of lubricating oil
  - (a) Heavy duty buses.
  - (b) Medium buses.
  - (c) Light buses.
  - (d) Other vehicles.

**SCHEDULE II**

## Analysis of Operation (Traffic) for Quarter Ending.....

Item Serial No. and particulars	Overall		
	Current Quarter		Previous Quarter
	1	2	
			3

**A. Routes.**

1. Number of routes held.
  - (a) On the last day of previous quarter.
  - (b) New routes taken over.
  - (c) Total.
2. Route Kms.
  - (a) On the last day of previous quarter.
  - (b) New Routes taken over.
  - (c) Total.

**B. Kilometrage operated.**

1. Scheduled buses (Revenue).
2. Actually operated by buses provided by (Revenue).
3. Gross operated (Revenue & Non Revenue).
4. Percentage of item 2 to :
  - (a) 1 Schedule.
  - (b) 3 Gross.

**C. Number of seats.**

1. Avg. number of seats provided per bus.
2. Avg. number of seats occupied per bus.
3. Percentage of 2 to (1).

**D. Earning :**

1. Actual collection in rupees.
2. Avg. in paise per Km.

**E. Number of passenger.**

1. Total No. of passengers carried.
2. Avg. No. of passengers carried per day.
3. Avg. Kilometrage carried per passenger.

**F. Accidents**

1. Major.
2. Minor.
3. Insignificant.
4. Total.

1

2

3

## G. Punctuality :

1. Total No. of trips operated.
2. Total No. of Trips cancelled.
3. Total Number of trips ran to time.
4. Percentage of—
  - (a) Item 2 to 1.
  - (b) Item 3 to 1.

## SCHEDULE III

General Statistics for quarter ending.....

Serial No. & Particulars	Item	Total	
		Current quarter	Previous quarter
		(1)	(2)
<b>A. Staff Position:</b>			
1. Administrative			
(a) Officers.			
(b) Subordinates.			
(c) Others.			
(d) Total.			
2. Traffic			
(a) Officers.			
(b) Subordinates.			
(c) Others.			
(d) Total.			
3. Workshops			
(a) Officers.			
(b) Subordinates.			
(c) Others.			
(d) Total.			
4. Maintenance			
(a) Officers.			
(b) Subordinates.			
(c) Others.			
(d) Total.			
5. Misc. (including stores & Civil Engg.)			
(a) Officers.			
(b) Subordinates.			
(c) Others.			
(d) Total.			
6. Total of 1 to 5			
7. Bus staff ratio			
(a) Administrative.			
(b) Traffic.			
(c) Workshop.			
(d) Maintenance.			
(e) Misc.			
(f) Total.			
8. Avg. No. Staff present			
(a) Administrative.			
(b) Traffic.			
(c) Workshop.			
(d) Maintenance.			
(e) Misc.			
(f) Total.			

1

2

3

## 9. Percentage of 8(a) to I(d)

- (a) Item 8(a) to I(d)
- (b) Item 8(b) to 2(d).
- (c) Item 8(c) to 3(d)
- (d) Item 8(d) to 3(d).
- (e) Item 8(e) to 3(e).
- (f) Item 8(f) to 6

## B. Progress of works :

- (i) Total No. of works sanctioned.
- (ii) No. of works in progress.
- (iii) No. of works completed.
- (iv) Percentage of—
  - (a) Item (ii) to (i)
  - (b) Item (iii) to (i).

## C. Complaints :

- (i) No. of complaints received.
- (ii) No. of complaints under investigations.
- (iii) No. of complaints disposed of.
- (vi) Percentage of—
  - (a) Item (ii) to (i)
  - (b) Item (iii) to (i).

## SCHEDULE IV

## Analysis of Revenue for quarter ending .....

Item	Overall		
	Serial No. and particulars (1)	Current Quarter (2)	Previous Quarter (3)
<b>A. Traffic Earnings:</b>			
<b>1. Passenger service.</b>			
(a) Schedule service (sale of tickets)	Rs.		
(b) Special hire	Rs.		
(c) Luggage	Rs.		
(d) Parcels	Rs..		
(e) Postal	Rs.		
(f) Advertisement	Rs.		
(g) Bus passes	Rs.		
(h) Tiffic carriers.			
<b>Total</b>	Rs.		
<b>2. Goods services</b>	Rs.		
<b>B. Sundry other earnings</b>	Rs.		
<b>C. 1. Total Gross earnings.</b>	Rs.		
2. Earnings per bus Kms. (effective)	in paise		
3. Earnings per bus in use	Rs.		
4. Earnings per seat Km.	in paise		

## SCHEDULE V

## Analysis of Prime Cost of Working for quarter ending.....

Sl. No.	Divisions & Central workshops	Amount (In Rs.)	Personnel				Amount (In Rs.)				Cost per Vehicle (In Rs.)		Cost per vehicle km (In paise)		
			Fuel	Lubricants	Material	Tyres	Traffic	Mechanical	General	Rates & Taxes	Misc.	Effective Vehicle Kilometrage	No of Vehicle	Current quarter	Previous quarter
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

## A. Divisions.

## (i) City Services

1. East Division
2. West Division
3. South Division
4. North Division

Total :

## (ii) Inter-state Services

1. Delhi to
2. Delhi to
3. Delhi to
4. Delhi to

Total :

## B. Workshops :

1. Central Workshop No. 1
2. Central Workshop No. 2

Total :

Grand Total

## SCHEDULE VI

## Analysis of Administrative and overhead costs for quarter ending.....

Serial No. & Items	Amount	Total No. of vehicles	Total effective vehicles Kmage.	Per Vehicle		Per Vehicles Km.	
				Current quarter	Previous quarter	Current quarter	Previous quarter
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Cost of personnel							
(i) Administrative.							
(ii) Stores and purchase.							
2. Cost of running of departmental vehicles							
3. Welfare & Superannuation benefits.							
4. General Contingencies.							
5. Misc.							
6. Contribution to Depreciation Fund.							
7. Interested Capital.							
8. Total							

## SCHEDULE VII

Summary of working costs of quarter ending.....

Particulars	Revenue Kms	Amount		Total		Cost per Km & per vehicle				
		Prime costs of opera- tion.	Proportionate cost of workshop charges	Proportionate cost of adminis- trative charges	Current Quarter	Previous Quarter	Per Vehicle Current Rs.	Per Vehicle Previous quarter Rs.	Per Km (Revenue) Current paise	Per Km (Revenue) Previous quarter paise
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>A. Interstate services :</b>										
		(i) Headquarters								
		(ii) Total								
<b>B. City Services :</b>										
		(i) Headquarters								
		(ii) Total								
<b>Grand Total</b>										

[F. No. 15-TAG(17)/74-II].  
YASHWANT SINHA, Jt. Secy.